

План на 2016-2017 учебный год  
мероприятий по противодействию коррупции в  
МБДОУ № 19 г. Невинномыска

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующая Басакова Е.А.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: совещаниях при заведующем; общих собраниях трудового коллектива; заседаниях Родительских комитетов, Педагогических советов; собраниях родителей.	Декабрь, май	Заведующая Басакова Е.А.
1.3. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующая Басакова Е.А.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Предоставление руководителем ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующая Басакова Е.А.
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующая Басакова Е.А.
2.3. Проведение служебных проверок по	По факту	Заведующая

фактам обращений физических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	обращения	Басакова Е.А.
2.4. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующая Басакова Е.А.
2.5. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона по результатам сравнительного анализа цены на закупаемую продукцию	В течение года	Заведующая Басакова Е.А.
2.6. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.7. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	март	Специалист по кадрам
2.8. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Специалист по кадрам
2.9. Оборудование стенда по оказанию платных образовательных услуг, по нормативным документам « Наши успехи»; «Это важно знать!»	В течение года	Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
2. 10. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению 10.	Ежегодно 9 декабря	Зам.зав. по УВР, воспитатели групп, муз. руководитель
2.11. Изготовление и распространение памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции).	В течение года	Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
2.12. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
2.13. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации

2.14. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий, включая платные дополнительные услуги; - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О. Завхоз
2.15. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
2.16. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	В течение года	Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
<b>3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>		
3.1. Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение года	Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
3.2. Организация открытых занятий, методических мероприятий, семинаров по использованию научно-методических пособий по антикоррупционному воспитанию в образовательной практике	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
3.3. Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть модно и престижно», «Не дать – не взять»), проведение «Круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встречи с сотрудниками детского сада, родителями воспитанников, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О.

4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.	В течение года	Педагог-психолог
4.4. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	В течение года	Заведующая Басакова Е.А.
4.5. Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Май, июнь	Заведующая Басакова Е.А.
4.6. Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с Федеральным законом	В течение года	Заведующая Басакова Е.А.
4.7. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующая Басакова Е.А. Зам. зав. по УВР Василенко И.О.